

EUROOPA ELU- JA TÖÖTINGIMUSTE PARANDAMISE SIHTASUTUS (EUROFOUND)

AVALIKU VALIKUMENETLUSE TEADE

Ametinimetused	Teadustegevuse tugiametnik
Viide	EF-CA-24-03
Lepingu liik	Lepinguline töötaja ¹
Tegevusüksus ja palgaaste	CA FG-IV
Lepingu kestus	3-aastane leping, mida võib pikendada, või lühemad tähtajalised lepingud konkreetsete projektide jaoks
Teenistuskohat	Dublin (Iirimaa)
Avalduste esitamise tähtpäev	24.4.2024

I. EUROFOUND

Eurofound on Iirimaa Dublinis asuv Euroopa Liidu (EL) asutus, mis toetab sotsiaal-, tööhõive- ja tööpoliitika arendamisel teadmistega ELi sotsiaalpoliitika peamisi osalisi ja Euroopa kodanikke. Eurofoundi tegevuse lisateave on veebilehel www.eurofound.europa.eu.

Eurofound kohaldab võrdsete võimaluste ja diskrimineerimisvastast poliitikat kooskõlas personalieeskirjade artikli 1 lõikega d ning võtab avaldusi vastu kõigilt, sõltumata kandidaadi soost, rassist, nahavärvusest, etnilisest või sotsiaalsest päritolust, geneetilistest omadustest, keelest, religioonist, usust, poliitilistest veendumustest või muudest arvamustest, rahvusvähemusse kuulumisest, varalisest seisundist, sünnipärasest, puuetest, vanusest või seksuaalsest sättumusest.

II. KANDIDAADI PROFIIL – KAS SEE TÖÖKOHT ON TEILE?

Kas valmistute karjääriks kvalitatiivsete **või** kvantitatiivsete sotsiaaluuringute valdkonnas ja kas võrdlevad teadusuuringud on teie kirk? See võib olla teile ideaalne töökoht. Lugege järgmisi küsimusi – kui vastate mõnele või kõigile jaatavalt, kandideerige kindlasti.

- Kas teile meeldib koguda ja analüüsida andmeid ning teha nende põhjal järeldusi, mis võivad toetada poliitikaotsuseid?
- Kas soovite anda oma panuse tõendite loomisel ja aidata leida poliitikalahendusi probleemidele, mida põhjustab elu- ja töötingimustele kolmekordne üleminek (kliima-, digi- ja demograafiamuutused)?
- Kas teid paelub elukalliduse tõusu, muutuva geopoliitikamaastiku ja nende sügav mõju elamistingimustele kogu Euroopas? Kas olete töötanud andmete ja teabega töömaailma kohta?

¹ Vt Euroopa Liidu ametnike personalieeskirjad ning liidu muude teenistujate teenistustingimused aadressil <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EN:PDF>

- Kas mõistate hästi sotsiaalpartnerite rolli poliitika kujundamisel ja nende organisatsioonide toimimist?
- Kas teile meeldib lahendada keerukaid ülesandeid ja jagada need valdkonnaüleses rühmas hallatavateks uurimisetappideks?
- Kas oskate töötada andmete või kvalitatiivse teabe suurte kogumitega ja teile meeldib katsetada uusi uurimisvahendeid ja tarkvara?

III. AMETIKOHA KIRJELDUS JA TÖÖKOHUSTUSED

Eurofound soovib koostada reservnimekirja lepingulistest töötajatest, kes toetaksid üht või mitut tema teadusüksust, töötades allpool loetletud asjakohaste ülesannete täitmisel. Iga ametikohaga seotud ülesanded võivad oleneda asjaomastest projektidest ja andmebaasidest.

Eurofoundi teadurid asuvad tööle ühes kolmest teadusosakonnast: tööhõive; tööelu; sotsiaalpoliitika. **Teadustegevuse tugiametnik** aitab kaasa üleeuroopaliste uuringute ja küsitluste koostamisele, koordineerimisele ja haldamisele, keskendudes eelkõige Eurofoundi kvantitatiivsete ja kvalitatiivsete veebipõhiste andmebaaside pidevale arendamisele ja hooldamisele ning andmestike ja nende sekundaaranalüüside koostamisele.

Ta töötab ühes teadusosakonnas, allub otsesele juhile ja tema tööülesanded on järgmised:

- abistab teadusprojektide kavandamisetapis, pakkumuskirjelduste koostamisel ja osaleb pakkumuste hindamisel;
- toetab kogu Euroopa statistilistest või muudest allikatest pärit kvantitatiivsete või kvalitatiivsete andmete ja teabe jätkuvat kogumist, kvaliteedikontrolli ja lõimimist;
- toetab Eurofoundi veebiressursside (nt EU Policy Watch, Euroopa restruktureerimise seirekeskuse andmebaasid või tööelu riigiprofiilid, Converge EU Hub) hooldust ja arendamist, sealhulgas aitab kaasa nende sisu kvaliteedi, töövoogude ja kasutajasõbralikkuse edasiarendamisele;
- toetab töövõtjate või muude teadusväljunditesse panustajate tulemuste läbivaatamist ja hindamist, sealhulgas seoses Eurofoundi uuringutega, mis käsitlevad ELi tasandi sotsiaalpartnerite esindavust;
- kogub ja analüüsib eri allikatest pärit andmeid ja teavet, et toetada Eurofoundi uuringuid töösuhete, töötingimuste, tööhõive ja elamistingimuste kohta;
- aitab kaasa teadusväljundite koostamisele ning toetab veebipõhiste ressursside teadustulemuste levitamist väikeanalüüside tegemise ning blogikannete või lühiartiklite koostamisega kooskõlas sihtasutuse teabevahetusstrateegiaga;
- suhtleb sihtasutuseväliste osalejatega, näiteks statistika teenuseosutajate või töövõtjatega ning eriti Eurofoundi korrespondentide võrgustikuga;
- suhtleb ja teeb tihedat koostööd teadus- jt osakondade töökaaslastega;
- kvantitatiivsema profiiliga kandidaat valmistab ette uuringuandmeid analüüsiks ja kohaldab statistikameetodeid muutujate seoste uurimiseks ning teeb sisukaid tõlgendusi, mis on aluseks mitmesugustele Eurofoundi tööprogrammi projektidele;
- täidab muid osakonnajuhataja / otsese juhi määratud ülesandeid.

IV. NÕUTAV KVALIFIKATSIOON JA TÖÖKOGEMUS

Valikumenetluses võivad osaleda kandidaadid, kes avalduste esitamise tähtpäeval vastavad järgmistele tingimustele.

1. Sobivuskriteeriumid

- Kandidaat on Euroopa Liidu liikmesriigi kodanik ja tal on kõik kodanikuõigused.
- Kandidaat on täitnud kõik seadusega ettenähtud sõjaväeteenistuskohustused.
- Kandidaat oskab väga hästi Euroopa Liidu üht ametlikku keelt ja rahuldaval tasemel (B2) teist ametlikku keelt. Eurofoundi igapäevane töökeel on inglise keel ja seepärast on vaja inglise keele oskust tasemel, mis võimaldab täita tööülesandeid (C1).²
- i) Haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud vähemalt 3-aastase nominaalõppeajaga statistika ja andmeanalüüsi, sotsioloogia, majanduse, politoloogia, ärikorralduse, psühholoogia, tööõiguse, töösuhete või seotud valdkonna kõrgharidusele, või
- ii) kui see on teenistuse huvides põhjendatud, erialane koolitus samaväärsel tasemel.

Kandidaat peab tõendama oma vastavust nõuetele asjakohaste dokumentidega (diplomite koopiad, hariduse ja tööandjate tõendid jne).

2. Valikukriteeriumid

Eelvaliku etapis osalemiseks ja vestlusele kutsumiseks peavad kandidaadid tõendama töökogemust järgmiste kriteeriumide alusel.

- Tõendatud töökogemus tööülesannetega, mis sarnanevad ametikohal nõutavatega, nimelt rakendusuuringutes ja/või poliitikas ühes või mitmes järgmises valdkonnas: tööturg, töötingimused, töösuhted ja sotsiaalne dialoog, elamistingimused ja elukvaliteet, töösuhete ja sotsiaalpoliitikaga seotud õigusküsimused;
- tõendatud eriteadmised järgmistes valdkondades: kvantitatiivsed või kvalitatiivsed uurimismeetodid; kvantitatiivsete või kvalitatiivsete andmete ja teabe haldamine, nt andmebaaside korraldamine ja analüüsimine, ning ühe või mitme tavalise tarkvarapaketi (nt NVivo, ATLAS.ti, PowerBI, R, STATA, SPSS, Python jne) tundmine;
- tõendatud hea kirjalik ja suuline suhtlusoskus inglise keeles kasutades eri vorminguid ja suheldes eri sihtrühmadega.

Lisaks eelnevale hinnatakse katsetele ja vestlustele kutsutud kandidaate järgmiste kriteeriumide põhjal:

- teadmised ELi poliitikast ja poliitikas osalejatest seoses Eurofoundi tegevusega;

² NB! Personalieeskirjade ja muude teenistujate teenistustingimuste kohaselt nõutakse enne kõrgemale palgaastmele edutamist kolmanda keele oskust.

- Eurofoundi tegevuse suhtes asjakohase riiklike ja rahvusvaheliste statistikaallikate tundmine ja mõistmine;
- andmebaaside ja veebisisu ajakohastamise/haldamise kogemus;
- võime töötada paindlikult ja kohaneda vajaduse korral mitme projekti nõuetega ning suurepärase ajaplaneerimis- ja korraldusoskus;
- tähelepanelikkus ja hoolsus andmete ja teabega töötamisel;
- aktiivne huvi õppimise ja oskuste täiendamise vastu;
- ind arendada olemasolevaid töövahendeid, meetodeid ja teemasid ning avastamishimu;
- hea suhtlus-, koostöö- ja rühmatööoskus;
- võime töötada lühikeste tähtaegadega ja neid järgida;
- võime kohaneda ja tulla toime töötamisega eri rühmades;
- rahvusvahelises või mitmekultuurilises keskkonnas ja valdkonnaülestes rühmades töötamise kogemus.

V. TÄHTIS TEAVE KANDIDAATIDELE

Edukaid kandidaate võib konkreetsete projektide jaoks võtta tööle IV tegevusüksuse lepingulise töötajana 3-aastase tähtajalise lepinguga (pikendatav) või lühema tähtajalise lepinguga, kui see on nõutav.

Töökoht asub Dublinis ning kooskõlas personalieeskirjadega (artikkel 20) nõutakse, et elukoht oleks Eurofoundi ruumidele piisavalt lähedal.

Kandidaatide seast tehakse esialgne valik ja kõige sobivamaks peetavad kandidaadid (kuni 30 kandidaati, kes said esialgse valiku menetluses tulemuseks vähemalt 70%) kutsutakse kirjalikele katsetele ja vestlusele valikukomisjoniga.

Eelvaliku-, vestlus- ja katsemenetluste üksikasjalik teave ning töölevõtmise tingimused on [Eurofoundi veebilehel](#). Kandidaatidel soovitatakse tungivalt selle teabega hoolikalt tutvuda.

Taotlused tuleb esitada elektroonilise värbamissüsteemi kaudu (Eurofoundi [tööpakkumiste leheküljel](#)) ning need tuleb täita inglise keeles, mis on Eurofoundi igapäevane töökeel.

Arvesse võetakse üksnes avaldusi, mis on laekunud enne 24.4.2024 kl 23.55 (Greenwichi aja järgi).